

к Положению о порядке и условиях оказания материальной помощи работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», утвержденному приказом, № 2251/И от 05.04.2016

Ректору СПбГУ
Н.М.Кропачеву

Документы принял:

должность работника ОСЗ

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

от _____

Фамилия,

Имя, Отчество

должность _____

стаж работы в СПбГУ _____

тел: _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить материальную помощь в связи _____

Прилагаются: _____

Дата: « ____ » _____ 201 ____ г. Подпись _____ (_____)

ВЫДЕЛИТЬ

1. Из средств экономии фонда оплаты труда _____ руб.
2. Из прибыли по внебюджетным источникам _____ руб.

Руководитель _____ (_____)

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 201 ____ г.

Уровень заработной платы работника СПбГУ соответствует:

п.3.7.1. Положения (100% выплата материальной помощи)

п. 3.7.2. Положения (50% выплата материальной помощи)

п. 3.7.3. Положения (20% выплата материальной помощи)

п. 3.7.4. Положения (отказ в выплате материальной помощи)

ИТОГО К ВЫПЛАТЕ

1. Из средств экономии фонда оплаты труда _____ руб.
2. Из прибыли по внебюджетным источникам _____ руб.

Начальник ОСЗ _____ (Д.А. Вороня)

« ____ » _____ 201 ____ г.

Председатель профбюро _____ (_____)

Основанием для выплаты является приказ ректора или уполномоченные им лица