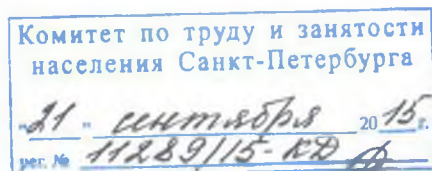


КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
"Санкт-Петербургский государственный университет"

на 2015-2018 гг.



Санкт-Петербург
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Определения.

Работодатель – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (в дальнейшем СПбГУ, Санкт-Петербургский государственный университет, Университет).

Представители работодателя. Полномочным представителем Работодателя является Ректор СПбГУ. Представителями Работодателя являются также уполномоченные приказом Ректора должностные лица, которые выполняют функции работодателя в пределах полномочий, определенных доверенностью Ректора.

Работники университета, Работники – граждане, состоящие в трудовых отношениях с Санкт-Петербургским государственным университетом.

Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между Работниками и Работодателем.

Профсоюзная организация – полномочный представитель работников СПбГУ – Первичная профсоюзная организация сотрудников Санкт-Петербургского государственного университета Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Профсоюзный представитель (доверенное лицо) – профгрупорг, руководитель профсоюзного органа, другое лицо, уполномоченное на представительство решением профсоюзного органа (Ст.3. Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

1.2. Стороны, статус и сроки Коллективного договора.

1.2.1. Настоящий Коллективный договор заключен между Работодателем в лице Ректора СПбГУ Кропачева Николая Михайловича и Профсоюзным комитетом сотрудников Санкт-Петербургского государственного университета в лице председателя Профкома сотрудников СПбГУ Иванова Леонида Олеговича, действующего по поручению Профкома (в дальнейшем совместно именуются – Стороны).

1.2.2. Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Санкт-Петербургском государственном университете. Договор составлен в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации (ТК РФ), Федеральными законами "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях их деятельности", "Об образовании в Российской Федерации", «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом Санкт-Петербургского государственного университета.

1.2.3. Профсоюзный комитет СПбГУ представляет и защищает права и интересы членов профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а в области коллективных прав и интересов – указанные права и интересы работников независимо от членства в профсоюзе. Работники, не являющиеся членами профсоюза, могут уполномочить профком представлять их интересы по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений на условиях, установленных профсоюзной организацией. (Ст.30 ТК).

1.2.4. Действие коллективного договора распространяется на всех работников Университета.

- 1.2.5. Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 3-х лет. Стороны имеют право продлевать срок действия Коллективного договора на срок не более трех лет. При заключении нового Коллективного договора Стороны обязуются вступить в коллективные переговоры о заключении нового коллективного договора не позднее, чем за 3 месяца до окончания срока действия настоящего Коллективного договора.
- 1.2.6. Изменения в Коллективный договор и дополнения к нему производятся по результатам консультаций между Сторонами в рамках совместной Комиссии по реализации и контролю выполнения Коллективного договора, образованной Сторонами на паритетных началах.
- 1.2.7. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.
- 1.2.8. Изменения в Коллективный договор не могут приводить к ограничению прав, снижению уровня оплаты труда и социальных гарантий работников.
- 1.2.9. Договаривающиеся стороны берут на себя обязательство рассматривать вопросы, связанные с социально-трудовыми отношениями между Работниками и Работодателем в духе партнерства и взаимного уважения позиций каждой из Сторон.
- 1.2.10. Работодатель обязуется опубликовать текст Коллективного договора на сайте Университета, довести его до сведения должностных лиц Университета. Текст Коллективного договора вывешивается в удобных для чтения местах. Работники, вновь принимаемые на работу, должны быть ознакомлены с текстом действующего Коллективного договора под роспись.
- 1.3. Профком проводит разъяснительную работу среди работников Университета по содержанию положений Коллективного договора, по необходимости активного участия работников СПбГУ в выполнении Программы развития СПбГУ до 2020 года, иных программ, утвержденных в отношении СПбГУ Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти.
- 1.4. Профсоюзный комитет обязуется содействовать Работодателю в обеспечении трудовой дисциплины, в соблюдении работниками иных обязательств в соответствии с трудовыми договорами и в установлении благоприятного климата в трудовых коллективах.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И УВОЛЬНЕНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАНЯТОСТИ РАБОТНИКОВ

- 2.1. Порядок приема, перевода и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания в соответствии со ст.189 ТК, иные вопросы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГУ, иными локальными нормативными актами СПбГУ.
- 2.2. О предполагаемом массовом сокращении численности или штата работников представитель работодателя обязан уведомить Профсоюзный комитет сотрудников

СПбГУ не позднее, чем за три месяца с обоснованием необходимости проведения сокращения.

- 2.3. При сокращении численности или штата работников Работодатель предоставляет преимущественное право на оставление на работе, помимо указанных в статье 179 ТК РФ, следующим работникам (при равной квалификации, производительности и качестве труда):
 - проработавшим в СПбГУ свыше 20 лет;
 - предпенсионного возраста (3 года до пенсии и менее).
- 2.4. Увольнение по сокращению штата (численности) педагогических работников производится только по окончании учебного года.
- 2.5. После предупреждения работника о предстоящем увольнении по сокращению штата (численности) работников Работодатель предоставляет работнику условия для самостоятельного поиска работы, с соблюдением прав работников, предусмотренных статьёй 81 ТК РФ.
- 2.6. При увольнении в связи с выходом на пенсию, в том числе по инвалидности, работнику оказывается материальная помощь:
 - при стаже работы в СПбГУ от 15 до 20 лет — до 5 000 рублей;
 - при стаже работы в СПбГУ от 20 до 30 лет — до 10 000 рублей;
 - при стаже работы в СПбГУ свыше 30 лет — до 15 000 рублей.

3. УСЛОВИЯ ТРУДА В СПБГУ

3.1. Режим работы и порядок предоставления отпусков.

- 3.1.1. Режим рабочего времени регулируется индивидуальными трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством РФ и Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГУ.
- 3.1.2. По согласованию с Профкомом могут вводиться режимы рабочего времени отдельных категорий работников СПбГУ, учитывающие специфику режима и условий их труда, при условии выполнения установленных норм рабочего времени.
- 3.1.3. Учебная нагрузка преподавателей на следующий учебный год утверждается ежегодно не позднее, чем за двадцать дней до начала нового учебного года.
- 3.1.4. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днём устанавливается локальным нормативным актом, принимаемым в соответствии со ст.101 ТК РФ с учетом мнения Профкома.
- 3.1.5. Проведение занятий работниками СПбГУ, относящимися к профессорско-преподавательскому составу (ППС) и учебно-вспомогательному персоналу (УВП), в течение одного рабочего дня в зданиях СПбГУ, расположенных в Василеостровском и в Петродворцовом районах СПбГУ, планируется и осуществляется только с согласия Работника.
- 3.1.6. Графики отпусков представляются на согласование в соответствующие профсоюзные бюро не позднее, чем за 4 недели до наступления календарного года, и направляются профсоюзным бюро на утверждение представителем работодателя не позднее, чем за 3 недели до наступления календарного года.
- 3.1.7. Средний дневной заработок для оплаты отпусков исчисляется за три календарных месяца, предшествующих отпуску, если это не ухудшает положение работника.

- 3.1.8. Оплата отпуска, предоставляемого в соответствии с утвержденным графиком отпусков, производится не позднее, чем за три рабочих дня до начала отпуска. В случае несвоевременной оплаты отпуска с согласия работника начало отпуска переносится (сдвигается) на период задержки оплаты или отпуск переносится на другой период.

3.2. Оплата труда.

- 3.2.1. Системы оплаты труда работников СПбГУ устанавливаются локальными нормативными актами СПбГУ в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Указанные локальные нормативные акты СПбГУ принимаются представителем Работодателя с учетом мнения Профсоюзного комитета.
- 3.2.2. Заработная плата Работника СПбГУ складывается из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.
- 3.2.3. Локальные нормативные акты СПбГУ, определяющие размеры и условия осуществления стимулирующих выплат, издаются с учетом мнения Профсоюзного комитета.
- 3.2.4. Заработная плата перечисляется на указанные работниками счета в банках каждые полмесяца в течение трех рабочих дней, начиная с 10 и 25 числа.
- 3.2.5. Работнику по его личному обращению выдают расчетные листы с указанием всех составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и оснований произведенных удержаний, а также общей суммы, подлежащей выплате.
- 3.2.6. Работодатель вправе по заявлению или с согласия Работника осуществить выплату заработной платы работникам за предстоящие месяцы авансом, с отражением информации об этом в расчетном листке, и с последующим зачетом выплаченной авансом заработной платы с учетом фактически отработанного в соответствующем месяце времени.

3.3. Охрана и безопасность труда.

- 3.3.1. Координацию и контроль мероприятий по охране труда в СПбГУ, в том числе Соглашения по охране и улучшению условий труда в соответствии со ст.218 ТК осуществляет Комиссия по охране труда в СПбГУ, формируемая Работодателем и Профсоюзным комитетом на паритетных началах. Общее количество членов комиссии определяется Сторонами по согласованию, при этом Работодатель и Профсоюзный комитет назначают равное количество членов комиссии.
- 3.3.2. Между Работодателем и Профсоюзным комитетом заключается Соглашение по охране и улучшению условий труда (соглашение размещается на официальном сайте СПбГУ).
- 3.3.3. Работодатель ежегодно предусматривает в бюджете СПбГУ средства на выполнение мероприятий по охране труда, в том числе на обучение работников безопасным приемам работ, аттестацию рабочих мест (специальную оценку условий труда).
- 3.3.4. Работодатель обеспечивает:

- регулярное проведение профилактического медицинского осмотра работников по установленному законодательством Российской Федерации перечню должностей и профессий;
 - бесплатную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по установленным в Российской Федерации нормам работникам соответствующих должностей и профессий;
 - выдачу работникам молока или других равноценных пищевых продуктов по установленным в Российской Федерации нормам либо замену выдачи соответствующих продуктов компенсационными выплатами в размере, эквивалентном стоимости таких продуктов;
 - установленные в Российской Федерации санитарно-гигиеническими нормами тепловой режим и освещенность в помещениях, и другие санитарно-гигиенические условия труда в установленных законодательством Российской Федерации случаях, проводит работы по дезинсекции и дератизации помещений СПбГУ;
 - предоставление гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в размере не ниже, чем предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 3.3.5. При возникновении опасности для жизни и здоровья работников вследствие нарушения требований охраны труда, нарушения санитарно-гигиенических норм, норм пожарной и экологической безопасности Работодатель, обязан прекратить работы или сократить рабочий день вплоть до восстановления нормальных условий труда с сохранением среднего заработка работников за этот период.
- 3.3.6. Работодатель принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по улучшению условий труда и сокращению работ с вредными и опасными условиями труда за счет внедрения передовых и безопасных технологий.
- 3.3.7. Работодатель включает представителей Профкома в состав комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве, по приемке и вводу в эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, механизмов и агрегатов, проверке санитарно-гигиенического состояния рабочих мест, аттестации рабочих мест (специальной оценки условий труда) и т.д.
- 3.3.8. Работодатель принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по обеспечению безопасности Работников на территории Университета.

4. ГАРАНТИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА

- 4.1. Повышение квалификации преподавателей производится Работодателем не реже 1 раза в 5 лет в соответствии с локальным нормативным актом СПбГУ.
- 4.2. Работникам, основным местом работы которых является СПбГУ, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, предоставляется отпуск с сохранением средней заработной платы продолжительностью соответственно три и шесть месяцев.
- 4.3. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года.

Отпуск предоставляется приказом ректора или уполномоченного им должностного лица на основании рекомендации Ученого совета Санкт-Петербургского государственного университета.

5. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ РАБОТНИКОВ

5.1. Общественные органы социальной защиты.

- 5.1.1. Общественными органами социальной защиты являются Профсоюзный комитет, профбюро, а также созданные ими социальные комиссии.
- 5.1.2. Социальные комиссии ведут учет нуждающихся в социальной поддержке и предоставленной помощи разного вида каждому работнику, своевременно информируют коллективы подразделений (в т.ч. на профсоюзных стендах или на своих специальных стендах) о своей деятельности.

5.2. Средства на социальную защиту работников СПбГУ

- 5.2.1. Ежегодно при формировании бюджета СПбГУ с учетом предложений Профсоюзного комитета выделяются средства на социальную защиту работников, а также обеспечение деятельности Профсоюзного комитета в соответствии с разделом 7 настоящего Коллективного договора. Предложения представляются до 15 ноября текущего года в рамках объема средств, планируемого СПбГУ к расходованию на указанные цели в следующем году. Совместно с предложениями Профсоюзный комитет для координации социальной работы направляет СПбГУ информацию о запланированных Профкомом на следующий год мероприятиях по социальной защите работников СПбГУ, являющихся членами Профсоюзной организации СПбГУ, а также о средствах Профсоюзной организации, которые предполагается израсходовать на реализацию данных мероприятий.
- 5.2.2. Ежегодно при формировании бюджета Профсоюзной организации Профкомом выделяются средства на социальную защиту работников, являющихся членами Профсоюзной организации СПбГУ.

5.3. Материальная помощь.

- 5.3.1. Материальная помощь предоставляется работникам СПбГУ в пределах средств, указанных в пунктах 5.2.1. и 5.2.2. настоящего Договора в соответствии с локальными актами СПбГУ и Профсоюзной организации, изданными с учетом мнения Профкома и СПбГУ соответственно.
- 5.3.2. Единовременная выплата материальной помощи производится в следующих случаях:
 - в случае смерти работников, почетных профессоров, близких родственников работника (родителей, детей, супругов);
 - при вступлении в брак (впервые);
 - при рождении ребенка;
 - при увольнении впервые в связи с выходом на пенсию со стажем работы в СПбГУ не менее 15 лет.
- 5.3.3. Один раз в календарном году материальную помощь могут получить:
 - работник, имеющий 3-х и более несовершеннолетних детей,
 - работник, имеющий ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет,

- родитель, который один воспитывает ребенка (детей).

- 5.3.4. Материальная помощь может также оказываться находящимся в трудных жизненных ситуациях работникам, в том числе на дорогостоящее лечение, реабилитацию и приобретение дорогостоящих лекарств.
- 5.3.5. Ежегодно в пределах средств, указанных в пункте 5.2.1. настоящего Договора, предусматривается выделение средств на чествование ветеранов ВОВ, жителей и детей блокадного Ленинграда.
- 5.3.6. Стороны ежегодно в первом квартале соответствующего года проводят переговоры по индексации размеров и условий оказания материальной помощи в зависимости от уровня инфляции и иных факторов.

5.4. Дополнительные отпуска без сохранения заработной платы.

5.4.1. В соответствии со ст.263 ТК РФ дополнительный отпуск до 14 календарных дней в году без сохранения заработной платы может предоставляться по личному заявлению Работникам следующих категорий:

- имеющим двух и более детей в возрасте до 14 лет;
- имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;
- одиноким родителям, воспитывающим ребенка в возрасте до 14 лет;
- работникам, имеющим близких родственников, страдающих заболеваниями, требующими длительного лечения и ухода;
- работникам СПбГУ старше 65 лет.

Этот отпуск может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску, использован отдельно, полностью или по частям. Перенесение указанных отпусков на следующий календарный год не допускается.

5.4.2. Для перечисленных в п. 5.4.1. категорий Работников может предоставляться возможность работать в режиме неполного рабочего дня и (или) использовать дополнительно один выходной день в месяц с оплатой за фактически отработанное время.

5.4.3. Работникам по их заявлению могут предоставляться неоплачиваемые отпуска по случаю свадьбы, свадьбы детей, смерти ближайших родственников и другим семейным обстоятельствам. (Статья 128 ТК)

5.4.4. Работникам на основании их личного заявления по письменному согласованию с уполномоченным должностным лицом СПбГУ может быть предоставлена возможность посещать в рабочее время медицинские учреждения, органы власти, жилищно-коммунальные хозяйства с оплатой за фактически отработанное время. Использованное на вышеуказанные цели время может быть отработано за пределами установленной продолжительности рабочего дня по согласованию с уполномоченным должностным лицом СПбГУ, что оформляется соответствующим приказом (распоряжением).

5.5. Общественное питание.

5.5.1. Работодатель и Профсоюзный комитет создают необходимые условия для организации общественного питания работников.

5.5.2. Профсоюзный комитет участвует в подготовке договоров с организациями общественного питания либо в подготовке документации при проведении конкурсов и аукционов на организацию общественного питания, в части:

- режима работы,
- уровня цен (если такая возможность предусмотрена нормативно-правовым актом Российской Федерации, регламентирующим проведение конкурса или аукциона),
- санитарного состояния,
- ассортимента минимума.

5.5.3. Профком, а также совместная комиссия Профкома и Работодателя контролируют работу пунктов питания на территории СПбГУ по ассортименту, ценам, ценообразованию, санитарным нормам и соблюдению режима работы.

5.6. Охрана здоровья.

5.6.1. В случае реализации в СПбГУ программы добровольного медицинского страхования работникам СПбГУ в соответствии с условиями реализации программы предоставляется право на приобретение полисов добровольного медицинского страхования (ДМС) с частичной оплатой Работодателем его стоимости в рамках договора, заключенного СПбГУ со страховой компанией.

5.6.2. В соответствии с условиями страхования, установленными страховой организацией, привлеченной к реализации в СПбГУ программы ДМС, право приобрести полис ДМС за счет личных средств за полную стоимость, без оплаты части стоимости Работодателем, может быть предоставлено пенсионерам - бывшим работникам СПбГУ, последним местом работы которых является СПбГУ, имеющим стаж работы в СПбГУ не менее 15 лет, а также близким родственникам работников СПбГУ (родители, супруг(а), дети старше 18 лет). Стороны предпринимают совместные усилия по установлению страховой организацией для лиц, указанных в настоящем пункте, наиболее выгодных условий страхования.

5.6.3. Профсоюзный комитет участвует в согласовании перечня услуг, предоставляемых по программе ДМС, порядка распределения полисов по программе ДМС.

5.6.4. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Работодатель ежегодно организует профилактические медицинские осмотры Работников.

5.7. Организация отдыха.

5.7.1. Работникам Университета в пределах средств, указанных в пунктах 5.2.1. и 5.2.2. настоящего Договора, могут быть предоставлены по льготной цене следующие путевки:

- для летнего отдыха в оздоровительном комплексе (ОК) «Университетский» и на учебно-оздоровительной базе (УОБ) «Горизонт»;
- для отдыха с сентября по май в ОК «Университетский»;
- путевки выходного дня в ОК «Университетский».

5.7.2. Работникам Университета может быть предоставлена возможность проживать за установленную в СПбГУ плату на учебных базах СПбГУ в период отсутствия учебных занятий на соответствующих базах.

5.8. Спортивно-оздоровительная деятельность.

5.8.1. Работодатель создает условия для развития спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности среди работников СПбГУ, в том числе предоставляя работникам возможность посещать бассейн, спортивные залы, сооружения, площадки, спортивный инвентарь в свободное от учебного процесса время в порядке и на условиях, определенных локальными актами СПбГУ.

5.9. Культурно-массовая работа.

5.9.1. Для проведения культурных и общественных мероприятий Работодатель может предоставлять в согласованное время по заявкам Профсоюзного комитета приспособленные для этих целей помещения и необходимое оборудование в пределах средств, указанных в пункте 5.2.1. настоящего Договора.

5.9.2. По предложению Профсоюзного комитета Работодатель может в пределах средств, указанных в пункте 5.2.1. настоящего Договора, предоставить автотранспорт для проведения культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и историко-патриотических мероприятий (для ветеранов ВОВ, ветеранов труда, и др.) в порядке и на условиях, определенных локальными актами СПбГУ.

5.10. Улучшение жилищных условий.

5.10.1. Работодатель изыскивает возможности для расширения программы предоставления работникам СПбГУ служебного жилья.

5.10.2. В случае участия СПбГУ в реализации государственных и муниципальных программ улучшения жилищных условий порядок предоставления жилья, а также списки работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий, составляются по согласованию с Профсоюзным комитетом, если это не противоречит порядку реализации указанных программ.

5.10.3. Профсоюзный комитет ежегодно проводит проверку целевого использования СПбГУ жилых помещений в общежитиях.

5.11. Другие виды.

5.11.1. Работодатель может передавать в бесплатное и безвозмездное пользование профсоюзной организации находящиеся на балансе университета либо арендуемые им здания, сооружения, помещения, базы отдыха, спортивные и оздоровительные центры и другие объекты, необходимые для реализации социальных программ в отношении работников и обучающихся, в том числе, отдыха, ведения культурно-просветительской, физкультурно-оздоровительной работы. Содержание и ремонт объектов, в случае их передачи в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется Профсоюзной организацией.

5.11.2. Работодатель и Профсоюзный комитет оказывают помощь работникам в создании и развитии садоводческих и огороднических товариществ, в соответствии с положениями Федерального Закона «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и других законодательных и нормативных актов.

5.11.3. Дополнительное соглашение к Коллективному договору СПбГУ относительно передачи от СПбГУ Профкому в бесплатное безвозмездное пользование Оздоровительного комплекса «Университетский» до 01 ноября 2024 г.,

заключенное Сторонами 31 октября 2014 года, сохраняет свою силу в течение всего периода действия настоящего Коллективного договора.

6. УЧАСТИЕ РАБОТНИКОВ В УПРАВЛЕНИИ СПБГУ.

- 6.1. Право Работников на участие в управлении СПБГУ осуществляется представительным органом работников Профкомом СПБГУ. При принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ, Работодатель учитывает мнение Профкома в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ.
- 6.2. Представитель Профкома избирается в состав Ученого совета СПБГУ в соответствии с Уставом СПБГУ. Представители Профкома участвуют в работе постоянных комиссий Ученого совета с правом совещательного голоса. Профсоюзные бюро имеют право в соответствии с п.2 ст.16 Закона о профсоюзах выдвигать кандидатуру своего представителя для избрания в иные ученые советы, создаваемые в СПБГУ.
- 6.3. Представители Профкома участвуют с правом совещательного голоса в работе создаваемых в СПБГУ комиссий, в компетенцию которых входит обсуждение вопросов, затрагивающих трудовые и социальные права и интересы Работников, а также участвуют в совещаниях при обсуждении этих вопросов.
- 6.4. Локальные нормативные акты СПБГУ по социальным, трудовым, финансово-экономическим вопросам, затрагивающие права работников СПБГУ, размещаются на официальном сайте СПБГУ, кроме локальных актов, содержащих персональные данные работников, а также информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Выборные профсоюзные органы имеют право на обсуждение с Работодателем вопросов о работе СПБГУ, а также на внесение предложений по ее совершенствованию.
- 6.6. Профком имеет право получать информацию и доводить до Работодателя свое мотивированное мнение по вопросам, затрагивающим трудовые, профессиональные и социальные права и интересы Работников.
- 6.7. Профком имеет право обсуждать полученную информацию с приглашением представителей Работодателя.
- 6.8. Профком имеет право направлять должностным лицам СПБГУ обязательные для рассмотрения предложения по вопросам совершенствования трудовых и социальных отношений, участвовать в их рассмотрении.
- 6.9. Представители Профкома участвуют в работе всех комиссий по закупкам, комиссий по проведению конкурсов и аукционов по сдаче в аренду недвижимого имущества, комиссий по приемке товаров, работ, услуг по договорам и контрактам, заключаемым СПБГУ.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ВЫБОРНЫХ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ.

- 7.1. Работодатель обеспечивает условия для выполнения Профсоюзной организацией уставных обязанностей в соответствии с законодательством и Коллективным договором.

- 7.2. Профком включается в перечень для обязательной рассылки локальных нормативных актов СПбГУ по социальным, трудовым, финансово-экономическим вопросам, затрагивающие права работников СПбГУ.
- 7.3. СПбГУ обеспечивает в согласованное время перечисление членских профсоюзных взносов на счет Профсоюзной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации. При переводе работника на иную должность в СПбГУ удержание и перечисление профсоюзных взносов не прерывается.
- 7.4. Освобожденные профсоюзные работники по окончании срока своих полномочий возвращаются на место своей прежней работы и не могут быть уволены по инициативе Работодателя в течение 2 лет после их возвращения. В случае сокращения штатной должности при возвращении профсоюзному работнику с его письменного согласия должна быть предоставлена работа, соответствующая его квалификации.
- 7.5. В соответствии со ст.377. ТК Работодатель предоставляет Профсоюзному комитету СПбГУ в бесплатное пользование:
 - помещения общей площадью не менее 146 кв.м.;
 - в согласованное с Работодателем время помещения и оборудование для проведения заседаний выборных профсоюзных органов;
 - 4 стационарных телефонных номера.

8. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА.

- 8.1. Контроль выполнения коллективного договора осуществляет Комиссия по реализации и контролю выполнения Коллективного договора, созданная из равного числа представителей сторон приказом Ректора и решением Профкома.
- 8.2. Профсоюзный комитет, профсоюзное бюро, комиссия по реализации и контролю выполнения коллективного договора вправе заслушивать представителей Работодателя, представителей Профсоюзного комитета и профсоюзного бюро по вопросам выполнения Коллективного договора.
- 8.3. В случае возникновения конфликтных ситуаций, стороны стремятся решать все спорные вопросы путем переговоров для достижения взаимоприемлемых решений и компромиссов. При возникновении разногласий Комиссия по контролю выполнения Коллективного договора вырабатывает согласованное решение.
- 8.4. Профсоюзная организация оставляет за собой право на действия, предусмотренные законодательством, в случае систематического невыполнения Работодателем Коллективного договора.

Настоящий Коллективный договор составлен на 13 страницах и подписан в трех имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, прошитых и скрепленных подписями и печатями сторон.

ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет»

Первичная профсоюзная организация сотрудников Санкт-Петербургского государственного университета профсоюза работников народного образования и науки РФ

И.О. Ректор СПбГУ

Кропачев Николай Михайлович
"  24.08.15
" _____ 2015 г.

Председатель Профкома СПбГУ

Иванов Леонид Олегович
"  _____
" _____ 2015 г.

В настоящем документе прошито и пронумеровано
13 (тринадцать) листов.

Проректор по
экономическому развитию

М.Н. Кудилинский

